

KAPSAYICI SANAT VE YAŞAM BOYU GELİŞİM DERNEĞİ (KASAG)

INCLUSIVE ARTS & LIFELONG DEVELOPMENT NETWORK (IALDN)

DÖNEMSEL FAALİYETLER TABLOSU VE TAKİP MATRİSİ



1. Amaç ve Metodolojik Çerçeve

Bu belge, Kapsayıcı Sanat ve Yaşam Boyu Gelişim Derneği (KASAG) tarafından yürütülen ulusal ve uluslararası projelerin, sanatsal atölyelerin ve saha çalışmalarının kronolojik adımlarını, metodolojik dayanaklarını ve kurumsal performans göstergelerini takip etmek amacıyla tasarlanmış bir matristir.

KASAG'ın halkçı, eşitlikçi ve hak temelli sanat politikası ile tüzüğünde yer alan finansal dağılım kuralı (3/2 bütçe kullanımı) uyarınca, tüm faaliyetler bu matris üzerinden izlenir, denetlenir ve arşivlenir.

2. Faaliyet Takip ve Metodoloji Matrisi

 Dönemsel Faaliyetler Tablosu - Yürütülen projeler...



3. Operasyonel Döngü ve Kodlama Yapısı

Matriste yer alan her bir faaliyet, KASAG Örgüt Yönetimi yönergesine uygun olarak 4 aşamalı iş akışından geçer. Faaliyetlerin güncel durum takibi için aşağıdaki kurumsal kodlama yapısı kullanılır:

- [PLN] Planlama Aşaması: Tasarım ve metodoloji kurgulanmakta, *TCE* ve *KVKK* ön değerlendirmeleri yapılmaktadır.
- [ONAY] Bütçe ve İdari Onay: Yönetim Kurulu onayı alınmış, Saymanlık tarafından tüzüğe uygun bütçe tahsisi yapılmıştır.
- [UYG] Sahada Uygulama: Gönüllü ve İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü ile Sanat/Eğitim Koordinatörlüğü eşliğinde faaliyet icra edilmektedir.
- [RAP] Raporlama ve Arşiv: Faaliyet tamamlanmış, etki analizi raporlanmış ve yasal mevzuat uyarınca belgeler 5 yıl süreyle şifreli/kilitli kurumsal arşive kaldırılmıştır.

4. Yürürlük ve Güncelleme Yetkisi

Dönemsel Faaliyetler Tablosu, Genel Sekreterlik tarafından koordinatörlüklerden alınan verilerle aylık olarak güncellenir. Tablonun kurumsal politikalara, tüzüğe ve stratejik hedeflere uyumluluğu Denetim Kurulu tarafından dönemsel iç denetim süreçlerinde analitik olarak kontrol edilir.